Федеральное государственное образовательное

бюджетноеучреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской

Федерации»(Финансовый университет)

Владимирский филиал Финуниверситета



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____П.Н. Захаров

в «29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 13 Бюджетный учет

38.02.06 Финансы

Владимир – 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

Разработчики:
Дементьева Ю.М., преподаватель 1кк Владимирского филиала Финуниверситета

Рецензенты:

Внутренний:
доцент, к.э.н., доцент кафедры "Менеджмент и бизнес-информатика" Владимирского филиала Финуниверситета
Никифорова С.В.

Внешний:
Директор ООО «МастерСтрой» М.Ю. Сидоров

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендованак утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии профессиональных модулей.

Протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

Председатель Ю.М. Дементьева

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Бюджетный учет»

Данная рабочая программа соответствует требованиям государственного общеобразовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

В программе определены цели и задачи дисциплины, осуществляется реализация меж предметных связей, запланированы самостоятельные занятия, раскрываются основные приемы и процедуры деятельности финансово-кредитных органов.

Программа построена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В программе присутствуют все темы с указанием требований к знаниям и умениям, предусмотрены практические и самостоятельные работы. При изложении материала планируется использование законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность органов бюджетной системы РФ.

Оформление соответствует требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Тематический план составлен грамотно, в программе присутствуют все разделы и подразделы, указаны требования к знаниям и умениям студентов, темы практических занятий.

Внутренний:
доцент, к.э.н., доцент кафедры "Менеджмент и бизнес-информатика"
Владимирского филиала Финуниверситета
Никифорова С.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Бюджетный учет»

Данная рабочая программа соответствует требованиям государственного общеобразовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

Дисциплина введена с целью формирования у обучающихся знаний в области организации бюджетного учета и составления бюджетной отчетности в Российской Федерации; приобретения навыков практической работы в финансовых органах, органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов, и государственных учреждений.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимся профессиональными и общими компетенциями. Рабочая программа составлена в соответствии с установленными требованиями.

В ней предусмотрен перечень знаний, умений и навыков, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины.

Грамотно представлены структура и тематический план дисциплины, в которых указана максимальная учебная нагрузка с учетом самостоятельной работы, аудиторные часы и уровень освоения.

Программа содержит разнообразные формы и методы ведения урока.

Таким образом, программу по дисциплине «Бюджетный учет» можно рекомендовать для работы в средних специальных учебных заведениях.

Внешний:
Директор ООО «МастерСтрой» М.Ю. Сидоров



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бюджетный учет» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Бюджетный учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 01-09, ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Применять профессиональную терминологию; проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово- правового характера для регулирования финансовой деятельности; пользоваться интернет-источниками: сайтами	Основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений; виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации; виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;

	Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта	особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	100
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	70
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	30
самостоятельная работа	18
Консультация перед экзаменом	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	10

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА			ОК 01, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.4
Тема 1.1 Содержание и организация бюджетного учета в РФ	Содержание учебного материала	7	
	1. Реформирование бюджетного учета и отчетности в РФ. 2. Предмет и метод бюджетного учета. 3. Субъекты бюджетного учета, их правовой статус. 4. Цели, задачи и принципы бюджетного учета. 5. Нормативно-правовое регулирование бюджетного учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Первичные учетные документы. 8. Регистры бухгалтерского учета. 9. Главная книга, порядок ее открытия и ведения.		
	В том числе практических занятий	3	
	Составление плана счетов бухгалтерского учета Составление схем и таблиц по теме	3	
РАЗДЕЛ 2. БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ В ФИНАНСОВЫХ ОРГАНАХ И ОРГАНАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ			
	Содержание учебного материала	7	

Тема 2.1 Учет поступлений и выбытий денежных средств в части кассовых доходов и расходов бюджета	1. Порядок открытия счетов, предназначенных для учета средств. 2. Учет средств поступлений, распределяемых между бюджетами бюджетной системы РФ. 3. Учет невыясненных сумм поступлений. 4. Учет средств бюджета в иностранной валюте, средств бюджета в пути. 5. Учет средств на счетах органов, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов. 6. Порядок обеспечения наличными деньгами организаций.		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.2,
	В том числе практических занятий	3	
	Заполнение первичных документов: составление корреспонденции счетов	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение законодательных, нормативно-правовых актов	3	
Тема 2.2 Учет поступлений и выбытий денежных средств в части источников финансирования дефицита бюджетов	Содержание учебного материала	5	ОК 09, ПК 1.4, ПК 2.1
	1. Дефицит бюджета и источники его покрытия. 2. Порядок совершения и оформления операций по финансированию дефицита бюджета. 3. Внутренние источники финансирования дефицита бюджета и их учет.		
	В том числе практических занятий	3	
	Заполнение первичных документов Составление корреспонденции счетов, заполнение регистров учета.	3	

Тема 2.3 Учет поступлений и выбытий денежных средств в части расчетов между бюджетами, внутриказначейских расчетов	Содержание учебного материала	4	ОК 07, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Виды расчетов между бюджетами, причины их возникновения. 2. Учет внутренних расчетов по поступлениям в бюджет между органами, осуществляющих кассовое обслуживание бюджетов. 3. Формы межбюджетных трансфертов и их учет. Государственные и муниципальные гарантии и их учет.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних работ по теме. Изучение основных понятий.	3	
Тема 2.4 Закрытие финансово года. Учет результато в по кассовым операциям бюджета.	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ПК 2.3
	1. Подготовительная работа органов казначейства и финансовых органов, предшествующая формированию результата исполнения бюджета. 2. Завершение финансового года. 3. Бухгалтерские записи по заключению счетов текущего отчетного года.		
	В том числе практических занятий	3	
	Заполнение регистров учета, на основе данных УФК	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка тестов и презентаций по теме	3	

Тема 2.5. Бюджетная отчетность финансовых органов и органов, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов	Содержание учебного материала	5	ОК 08, ПК 1.3, ПК 2.1
	1. Бюджетная отчетность финансовых органов. 2. Порядок составления месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности. 3. Содержание бюджетной отчетности УФК по Владимирской области. 4. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета.		
	В том числе практических занятий	3	
	Составление отчетности по Финансовому управлению администрации города	3	
РАЗДЕЛ 3. БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯ			ОК 05, ОК 09, ПК 1.4, ПК 2.2
Тема 3.1 Организация учета в государственных учреждениях	Содержание учебного материала	4	
	1. Бюджетные, казенные и автономные учреждения. 2. Первичные учетные документы. 3. Баланс государственного учреждения. 4. Применение Единого плана счетов. 5. Бухгалтерская служба бюджетного учреждения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схем и таблиц по теме	3	
Тема 3.2 Учет операций по санкционированию расходов бюджетов	Содержание учебного материала	5	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	1. Документы по учету лимитов бюджетных ассигнований. 2. Смета по учету бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, сметных назначений.		
	В том числе практических занятий	3	
	Составление первичных учетных документов и корреспонденций счетов на основе данных государственных учреждений.	3	

Тема 3.3 Учет денежных средств	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ПК 2.2, ПК 2.3
	1. Первичные документы по учету денежных средств. Организация аналитического учета денежных средств. 2. Характеристика счетов по учету денежных средств. 3. Порядок ведения кассовых операций. 4. Прочие денежные средства и их учет		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение основных понятий по теме	3	
Тема 3.4 Учет других финансовых активов	Содержание учебного материала	7	ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Учет финансовых вложений. 2. Учет дебиторской задолженности. 3. Начисление доходов бюджета администраторами. 4. Учет расчетов с подотчетными лицами. 5. Учет расчетов по недостачам.		
	В том числе практических занятий	3	
	Составление авансовых отчетов на основе данных государственных учреждений	3	
Тема 3.5 Учет операций с нефинансовыми активами	Содержание учебного материала	5	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	1. Учет вложений в нефинансовые активы. 2. Документальное оформление и учет поступления основных средств. 3. Учет непроизводственных активов. 4. Учет нематериальных активов. 5. Состав материальных запасов и их группировка.		
	В том числе практических занятий	3	
	Оформление инвентарных карточек	3	
Тема 3.6 Учет обязательств	Содержание учебного материала	5	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1
	1. Виды обязательств, причины их образования. Порядок списания просроченной задолженности. 2. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. 3. Расчеты по оплате труда. 4. Обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды, их учет.		

	В том числе практических занятий	3	
	Начисление заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, стипендий, отпускных.	3	
Тема 3.7 Учет результатов финансовой деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ПК 2.3
	1. Учет операций с доходами. Учет операций с расходами. 2. Порядок годового заключения счетов.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних работ по теме и изучение основных понятий	3	
Тема 3.8 Отчетность государственных учреждений	Содержание учебного материала	5	ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3
	1. Основные задачи и роль инвентаризации. 2. Отчетность государственных учреждений, ее виды и содержание. 3. Порядок составления и срок предоставления отчетности государственных учреждений.		
	В том числе практических занятий	3	
	Составление Главной книги, баланса на основе данных государственных учреждений города	3	
Консультация перед экзаменом		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		10	
Всего:		100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет Бюджетного учёта, оснащенный: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий «Бюджетный учет», техническими средствами обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания.

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 16.07.1999 года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
5. Приказ Минфина России от 01.07.2013 года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (в действующей редакции).

6. Приказ Минфина России от 20.11.2007 года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (в действующей редакции).

7. Приказ Минфина России от 28.07.2010 года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Бурунова А.В. Сборник задач по МДК 02.01 «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» / Бурунова А.В. Москва: Прометей, 2018. - 94 с.

2. Журавлева Л.А. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Теория и практика: учебное пособие для СПО/ Журавлева Л.А., Кико М.В. Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 197 с.

3. Слабинская И.А. Бухгалтерский учет в 10 частях. Ч.9. Учет расчетов с бюджетом: учебное пособие/ Слабинская И.А., Ковалева Т.Н., Атабиева Е.Л. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020 - 189 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.budget.gov.ru - Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет.

2. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

3. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».

4. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

5. http://www.nalog.ru - Официальный сайт Федеральной налоговой службы.

6. http://www.roskazna.ru - Официальный сайт Федерального казначейства.

7. http://zakupki.gov.ru - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок.

8. http://bus.gov.ru – Официальный сайт для размещения информации о

государственных (муниципальных) учреждениях.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Аганбегян А.Г. Финансы, бюджет и банки в новой России / Аганбегян А.Г. Москва: Дело, 2019. - 400 с.

2. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов экономических вузов/ Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. Саратов: Вузовское образование, 2016. -154 с.

3. Кузнецова Е.К. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ Кузнецова Е.К., Хаиров Б.Г. Москва: Прометей, 2018. - 108 с.

4. Лавровский Б.Л. Сбалансированность муниципальных бюджетов: вопросы оценки и моделирования: монография/ Лавровский Б.Л., Спиридонова Е.В. Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 168 с.

5. Подъяблонская Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М., Подъяблонская Е.П. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 303 с.

6. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.]. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. - Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов. - Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования. - Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам. - Соответствие	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.

	понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.	